



Nr.U.A.I.C. 5335 din data de 08.04.2021

## ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de **cercetător cu experiență (cercetător științific III)**, pe perioadă **determinată (pe durata derulării contractului)**, cu timp de lucru parțial de **20 ore/lună** în cadrul **Proiectului de cercetare cu titlul “Comportamentul de Economisire al Gospodăriilor- O Analiză Socio-Economică din Perspectiva Gospodăriilor, Băncilor și a Autorităților de Reglementare”, acronim SAVEBEHAVE, Cod Proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-0929.**

- Cercetător cu experiență (C.S. III), poziția 2, domeniul fundamental Științe economice

1. Postul a fost aprobat conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C6 din data de 17.03.2021.
2. **Concursul** pentru ocuparea postului vacant de **cercetător cu experiență (cercetător științific III)**, pe perioadă **determinată (pe durata derulării contractului)**, cu timp de lucru **20 ore/lună**, se va desfășura **cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**, a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale, a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare. a Hotărârii nr.583/22 iulie 2015, cu completările și modificările ulterioare, a Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C1 din data de 04.09.2017 și a Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C34 din data de 13.09.2017 și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „Angajări”.
3. **Calendarul desfășurării concursului** pentru postul de **cercetător cu experiență (cercetător științific III)**, pe perioadă **determinată (pe durata derulării contractului)**, cu timp de lucru parțial de **20 ore/lună** în cadrul **Proiectului de cercetare cu titlul “Comportamentul de Economisire al Gospodăriilor- O Analiză Socio-Economică din Perspectiva Gospodăriilor, Băncilor și a Autorităților de Reglementare”, acronim SAVEBEHAVE, Cod Proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-0929** este publicat pe [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) secțiunea „Angajări”;
4. **Conținutul dosarelor de candidatură**, conform „**METODOLOGIA DE CONCURS, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**”: va consta din:

În vederea înscrierii la concurs, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:

- a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 3*), semnată de candidat;
- b) **declarație pe proprie răspundere**, privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (asumarea răspunderii scrise de mână de către candidat după formular difuzat de la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională);
- c) **propunere de dezvoltare a carierei universitare**, în maximum 10 pagini;
- d) **curriculum vitae**, tipărit și în format electronic (pe CD);
- e) **listă de lucrări**, tipărită și în format electronic (pe CD);
- f) **fișă de autoevaluare**, alcătuită în conformitate cu prevederile **fișei de evaluare generală a standardelor universității**, din *Anexa I* (tipărită și în format electronic pe CD);
- g) **fișă de autoevaluare privind standarde minimale pe domenii ale universității**, conform *Anexa 2b* pentru posturile de cercetare (tipărită și în format electronic pe CD);

La Anexa 2b se vor atasa dovezi (adeverinta sau copie dupa anexa la contractul de cercetare unde este precizat numele candidatului) ale calitatii candidatului de membru in echipa unor proiecte de cercetare castigate prin competitie nationala sau internationala conform cerintelor din Anexa 2, functie de domeniul postului.

- h) **copie legalizată a diplomei de doctor**, obținută în domeniul postului la care candidează;
  - i) **copie legalizată după atestatul de recunoaștere** în cazul în care diploma de doctor a fost obținută într-o instituție academică din străinătate;
  - j) **rezumat** de maximum o pagină, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, **al tezei de doctorat**;
  - k) **declarație pe propria răspundere a candidatului** (conform Anexei 4) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
  - l) **copii ale altor diplome** care atestă studiile candidatului, însoțite de foile matricole/suplimente la diplome, unde este cazul;
  - m) **copia cărții de identitate**, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
  - n) **copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui**, atunci când este cazul;
  - o) **maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
  - p) **declarație privind tratarea datelor cu caracter personal** în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (se va completa pe bază de formular pus la dispoziție odată cu depunerea dosarului).
- *Toate dosarele de candidatura pentru posturile de cercetare, vor conține un CD/DVD pe care se vor inscripționa electronic următoarele documente:*
    - *Folder 1 cu: Curriculum vitae; fisa de autoevaluare (conf. Anexa 1-Metodologie proprie), fisa de evaluare generala a standardelor universitatii (conf. Anexa 2-Metodologie proprie); lista de lucrari.*
    - *Folder 2 cu lucrări (maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului).*
  - *Toate documentele inscripționate pe CD (Folder 1) vor fi documente word convertite in format PDF (nu scanate).*
  - *Toate documentele prezentate de candidati vor fi tratate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date*
  - *Toate documentele întocmite de candidat vor fi datate și semnate.*
5. Informațiile detaliate privind: **descrierea posturilor de cercetare scoase la concurs, activitățile aferente fiecărui post**, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs sunt detaliate în Anexa – Informații privind descrierea posturilor la prezentul anunț, publicată pe [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) secțiunea „Angajări”.
6. **Componența comisiei de concurs se va publica pe: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „Angajări”.**
7. **Înscrierea la concurs începe cu data de 08.04.2021, și se va încheia cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs, respectiv pe data de 23.05.2021**
8. Dosarele de candidatură se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa: Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

Rector,  
prof.univ.dr. Tudorel TOADER



Director de proiect,  
Prof.univ.dr. Marius Alin ANDRIEȘ